

Obowiązki informacyjne

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny dla dzieci i rodziców

- W ramach wykonywania ustawowych obowiązków nasza placówka przetwarza dane osobowe dzieci, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, czyli wypełnienia przez przedszkole obowiązku, w ściśle określonych celach oraz zakresie, na podstawie konkretnych przepisów prawa, w tym Prawa Oświatowego.
- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na zasadach przewidzianych w art. 20 RODO, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Podanie danych jest obowiązkowe wynika bowiem z przepisów prawa. Niepodanie tych danych uniemożliwi sprawowanie nad dzieckiem opieki przedszkolnej i wypełnienie obowiązku przedszkolnego .
- Dane będą przechowywane w czasie niezbędnym do zrealizowania celu, maksymalnie przez okres 50 lat (dane oświatowe uczniów) oraz 6 lat (informacje rozliczeniowe).
- Odbiorcą danych osobowych jest obsługujący administratora hostingodawca oraz Wolters Kluwer dostawca programu iPrzedszkole.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe nie będą podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- Wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na przedszkole przepisami prawa wymaga uzyskania danych osobowych, czyli dane identyfikacyjne dzieci, ich rodziców oraz dane adresowe z rejestru mieszkańców w Urzędzie Gminy Gnojnik.

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do przedszkola

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych kandydatów do przedszkola:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe dzieci i ich rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego, w zakresie wskazanym w art. 150 ustawy Prawo Oświatowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g RODO.
- Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na zasadach przewidzianych w art. 20 RODO, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Podanie danych określonych we wniosku o przyjęcie do przedszkola jest niezbędne w celu wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 160 ustawy Prawo Oświatowe są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, które przeprowadzało postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
- W toku przetwarzania danych osobowych na potrzeby rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny dla kandydatów do pracy

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Inne dane podane w tym celu lub w celu udziału w przyszłych rekrutacjach, będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
- Informujemy o przysługującym prawie do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem ich wcześniejszego przetwarzania.
- Informujemy również o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także o prawie wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Podanie danych w zakresie określonym w art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne w celu wzięcia udziału w rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez 3 miesiące od ukończenia rekrutacji (zawarcia umowy docelowej) lub w przypadku odpowiedniej zgody, do momentu jej wycofania, nie dłużej niż przez 3 lata.
- W przypadku przesyłania dokumentów rekrutacyjnych drogą elektroniczną odbiorcami danych osobowych będą: hostingodawca poczty elektronicznej i hostingodawca serwera.

W przypadku wyrażania woli przetwarzania danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji, prosimy o wyrażenie poniższej zgody:

☐ TAK ☐ NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.

.....
Data i podpis osoby składającej oświadczenie

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny dla pracowników

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych pracowników:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740. Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30
- Dane osobowe będą przetwarzane:
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w celu wykonywania obowiązków prawnych pracodawcy wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci przedszkolnej, dzieci i młodzieży szkolnej oraz pracowników, a także w celu ochrony mienia.
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – w celach wynikających z udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku ich przetwarzania na tej podstawie.
- Odbiorcami danych osobowych będą: hostingodawca poczty elektronicznej, hostingodawca serwerów, firma Wolters Kluwer dostarczająca oprogramowanie kadrowo – księgowe, zewnętrzne podmioty szkoleniowe, dostawcy oprogramowania służącego do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, zewnętrzne podmioty świadczące usługi transportowe, hotelarskie i turystyczne oraz podmioty pośredniczące w zawarciu umów o świadczenie tych usług, rodzice oraz dzieci Publicznego Przedszkola.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat od daty zakończenia obowiązywania stosunku pracy, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających w szczególności z obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących przetwarzania danych:
 - w związku ze sporządzeniem deklaracji ZUS, które będą przetwarzane przez okres 5 lat od ich przekazania do ZUS,
 - w związku z prowadzeniem dokumentacji powypadkowej BHP, które będą przetwarzane przez okres 10 lat od zakończenia postępowania powypadkowego,
 - w związku z dokumentacją kar i nagan, które będą przetwarzane maksymalnie przez okres 1 roku nienagannej pracy,
 - w związku z prowadzeniem monitoringu wizyjnego, które będą przetwarzane przez okres 3 miesiące,
 - na podstawie udzielonej zgody, które będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
- Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ §1-4 Kodeksu pracy jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa pracy, a brak ich podania uniemożliwi realizację zatrudnienia.
- Podanie danych osobowych w zakresie określonym w art. 22² Kodeksu pracy (wizerunek przetwarzany z użyciem monitoringu wizyjnego) jest obowiązkiem wynikającym z przyjętego przez pracodawcę porządku pracy, na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy w zakresie monitoringu. Brak podania tych danych uniemożliwi realizację zatrudnienia.
- Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania tych danych uniemożliwi realizację oznaczonego celu wyrażenia zgody.
- Informujemy o przysługującym prawie:
 - dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także do usunięcia danych (jeżeli nie będziemy zobowiązani do ich przetwarzania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych była zgoda, która została cofnięta, jeżeli podstawą przetwarzania danych osobowych był uzasadniony interes administratora, a wobec tego przetwarzania wniesiony został skuteczny sprzeciw),

- do przeniesienia do innego administratora danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody, jeżeli jest to możliwe technicznie oraz prawo do otrzymania kopii danych w ustrukturyzowanym formacie, przy czym z niniejszego prawa można skorzystać wyłącznie, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku jej wyrażenia, przy czym jej cofnięcie nie wpływa na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania tych danych,
 - do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Informujemy także o przysługującym prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego.

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny w przypadku **Monitoringu wizyjnego**

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740. Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci przedszkolnych oraz pracowników, a także w celu ochrony mienia.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez 3 miesiące.
- Podanie danych osobowych (wizerunek przetwarzany z użyciem monitoringu wizyjnego):
 - przez pracowników, jest obowiązkiem wynikającym z przyjętego przez administratora porządku pracy, na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy w zakresie monitoringu, a brak podania tych danych uniemożliwi realizację zatrudnienia,
 - przez osoby trzecie, jest dobrowolne. Brak podania tych danych uniemożliwi wstęp na teren objęty monitoringiem.
- Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 17 RODO, a także o prawie do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Informujemy także o przysługującym prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny w przypadku **Wykorzystywania i rozpowszechniania wizerunku**

Zwracamy się z pytaniem o wyrażenie przez Panią / Pana (dalej: osobę) zezwolenia na używanie i rozpowszechnianie wizerunku. Jednocześnie informujemy o warunkach przetwarzania danych osobowych.

☐ TAK ☐ NIE

Zezwalam na wykorzystywanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, zgodnie z poniższymi warunkami umownymi.

Oświadczający zezwala na rozpowszechnianie wizerunku w szczególności dla celów promocyjnych i marketingowych, związanych z działalnością oświatową administratora, poprzez:

- wykorzystywanie, w tym przez zwielokrotnianie i wprowadzanie do obrotu, fotografii zawierających wizerunek, w celach promocyjnych lub marketingowych,
- publiczne wyświetlanie, odtwarzanie, emisję, a także publiczne udostępnianie fotografii zawierających wizerunek, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet,
- publikację treści cyfrowych zawierających wizerunek, w obszarze witryn internetowych administratora, a także w obszarze wykorzystywanych przez administratora witryn internetowych administrowanych przez podmioty trzecie, w tym w ramach mediów społecznościowych,
- wydruk zdjęć zawierających wizerunek, w szczególności w materiałach promocyjnych, w tym w ulotkach, prospektach, katalogach, kalendarzach.

Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe przetwarzane są w celach promocyjnych lub marketingowych przedszkola na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
- Odbiorcami danych osobowych będą odbiorcy utworów zawierających wizerunek osoby, której dane dotyczą (materiałów promocyjnych, marketingowych, związanych z działalnością oświatową administratora, a w szczególności użytkownicy jego stron internetowych), a także drukarnie i agencje reklamowe.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie zgody. Udzielona zgoda może zostać wycofana przez Panią/Pana w dowolnym momencie.
- Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych a także do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Podanie danych jest dobrowolne i nie stanowi warunku korzystania z usług oświatowych.

.....
Data i podpis osoby otrzymującej informację i składającej oświadczenie

Zwracamy się z pytaniem o wyrażenie przez Panią / Pana (dalej: osobę) zezwolenia na używanie i rozpowszechnianie wizerunku dziecka. Jednocześnie informujemy o warunkach przetwarzania danych osobowych.

☐ TAK ☐ NIE

Zezwalam na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka, zgodnie z poniższymi warunkami umownymi.

Oświadczając zezwala na rozpowszechnianie wizerunku w szczególności dla celów promocyjnych i marketingowych, związanych z działalnością oświatową administratora, poprzez:

- wykorzystywanie, w tym przez zwielokrotnianie i wprowadzanie do obrotu, fotografii zawierających wizerunek, w celach promocyjnych lub marketingowych,
- publiczne wyświetlanie, odtwarzanie, emisję, a także publiczne udostępnianie fotografii zawierających wizerunek, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieci Internet,
- publikację treści cyfrowych zawierających wizerunek, w obszarze witryn internetowych administratora, a także w obszarze wykorzystywanych przez administratora witryn internetowych administrowanych przez podmioty trzecie, w tym w ramach mediów społecznościowych,
- wydruk zdjęć zawierających wizerunek, w szczególności w materiałach promocyjnych, w tym w ulotkach, prospektach, katalogach, kalendarzach.

Informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe przetwarzane są w celach promocyjnych lub marketingowych przedszkola i szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
- Odbiorcami danych osobowych będą odbiorcy utworów zawierających wizerunek osoby, której dane dotyczą (materiałów promocyjnych, marketingowych, związanych z działalnością oświatową administratora, a w szczególności użytkownicy jego stron internetowych), a także drukarnie i agencje reklamowe.
- Dane osobowe Pani/Pana dziecka przetwarzamy na podstawie zgody. Udzielona zgoda może zostać wycofana przez Panią/Pana w dowolnym momencie.
- Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych a także do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Podanie danych jest dobrowolne i nie stanowi warunku korzystania z usług oświatowych.

.....
Data i podpis osoby otrzymującej informację i składającej oświadczenie

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny w przypadku: **Korzystania z usług na podstawie umów cywilnoprawnych – zlecenie i o dzieło**

– do stosowania względem osób świadczących na rzecz administratora danych usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, związanych z przebywaniem na terenie zakładu pracy i wykorzystywaniem narzędzi administratora

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dotyczy umowa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz ewentualnej obrony przed roszczeniami lub ich dochodzenia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
 - rozliczeń rachunkowych, podatkowych i z zakresu ubezpieczeń społecznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci przedszkolnych oraz pracowników, a także w celu ochrony mienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – w celach wynikających z udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku ich przetwarzania na tej podstawie.
- Odbiorcami danych osobowych będą: hostingodawca poczty elektronicznej, hostingodawca serwerów, firma Wolters Kluwer dostarczająca oprogramowanie kadrowo – księgowe, zewnętrzne podmioty szkoleniowe, rodzice Publicznego Przedszkola.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 lat od daty wykonania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających w szczególności z obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących przetwarzania danych:
 - w związku ze sporządzeniem deklaracji ZUS, które będą przechowywane przez okres 5 lat od ich przekazania do ZUS,
 - w związku z prowadzeniem monitoringu wizyjnego, które będą przetwarzane przez okres 3 miesięcy,
 - na podstawie udzielonej zgody, które będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
- Podanie danych osobowych w zakresie danych identyfikacyjnych, kontaktowych i rozliczeniowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług, w tym obowiązków administratora. Brak podania tych danych uniemożliwi zawarcie umowy i realizację świadczenia.
- Podanie danych osobowych w zakresie wizerunku (przetwarzanego z użyciem monitoringu wizyjnego) jest dobrowolne, ale niezbędne w celu świadczenia umowy. Brak podania tych danych uniemożliwi realizację umowy.
- Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania tych danych uniemożliwi realizację oznaczonego celu wyrażenia zgody.
- Informujemy o przysługującym prawie:
 - dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, do usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
 - do przeniesienia danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO, do innego administratora, jeżeli jest to możliwe technicznie oraz prawo do otrzymania

kopii danych w ustrukturyzowanym formacie, przy czym z niniejszego prawa można skorzystać wyłącznie, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,

- do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku jej wyrażenia, przy czym cofnięcie tej zgody nie wpływa na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania tych danych,
- do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Informujemy także o przysługującym prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w ramach monitoringu wizyjnego oraz w celu ewentualnej obrony przed roszczeniami lub ich dochodzenia.

Informacja ogólna

Obowiązek informacyjny w przypadku: **Korzystania z innych umów cywilnoprawnych, w tym: sprzedaży**

Informacje o warunkach przetwarzania danych osobowych:

- Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.
- Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30.
- Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dotyczy umowa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz ewentualnej obrony przed roszczeniami lub ich dochodzenia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,
 - rozliczeń rachunkowych i podatkowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w celach wynikających z udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- Odbiorcami danych osobowych będą: hostingodawca poczty e-mail i serwerów, firma Wolters Kluwer dostarczająca oprogramowanie kadrowo-księgowe.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 lat od daty wykonania umowy (dane niezbędne w celu wykonania umowy) oraz 6 lat od daty wystawienia rachunku (dane rozliczeniowe), z zastrzeżeniem wyjątku przetwarzania danych na podstawie udzielonej zgody, które będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
- Podanie danych osobowych w zakresie danych identyfikacyjnych, kontaktowych i rozliczeniowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług. Brak podania tych danych uniemożliwi zawarcie umowy i realizację świadczenia.
- Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania tych danych uniemożliwi realizację oznaczonego celu wyrażenia zgody.
- Informujemy o przysługującym prawie:
 - dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
 - do przeniesienia danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO, do innego administratora, jeżeli jest to możliwe technicznie oraz prawo do otrzymania kopii danych w ustrukturyzowanym formacie, przy czym z niniejszego prawa można skorzystać wyłącznie, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku jej wyrażenia. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie wpływa na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania tych danych,
 - do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl.
- Informujemy także o przysługującym prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu ewentualnej obrony przed roszczeniami lub ich dochodzenia.

Stopka w wiadomościach e-mail ogólnych

Administratorem danych jest Publiczne Przedszkole w Gnojniku z siedzibą w Gnojniku 311 (32-864). Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: przedszkole01@o2.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 6869740.

Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: rodo.edu@gnojnik.pl lub zadzwoń pod numer tel. 14 68 69 600 wew. 30. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania Twoich danych osobowych oraz o przysługujących Tobie uprawnieniach, znajdziesz tutaj: <https://pgnojnik.przedszkola.net.pl/>

Obwieszczenie lub umieszczenie w aktach

w przypadku: **Monitoringu wizyjnego i innych**

- do stosowania względem pracowników (masz obowiązek udzielenia tej informacji pisemnie, a następnie włączenia jej do akt osobowych), a także
- do włączenia w regulaminie pracy / układzie zbiorowym / obwieszczeniu (masz obowiązek zamieszczenia tej informacji – jeśli nie stosujesz regulaminu pracy ani układu zbiorowego, wówczas w formie obwieszczenia)

Informujemy, iż na terenie zakładu pracy stosuje się monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci przedszkolnych oraz pracowników, a także w celu ochrony mienia. Monitoring wizyjny polega na nagrywaniu obrazu, rejestrowanego w obszarach monitorowanych.

.....
Data i podpis osoby przyjmującej informację